

BANDO CONTRIBUTO ANNO 2011 PER LA CONCESSIONE E L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE PER IL CONTENIMENTO E LA RIDUZIONE DEI CONSUMI E L'UTILIZZAZIONE DELLE FONTI ALTERNATIVE DI ENERGIA

In attuazione alla Delibera di Consiglio Comunale n° 40 del 2.10.2006

APPROVATO CON DEL. G.C. N° 155 DEL 14/07/2011

Questa Amministrazione Comunale anche nel 2011 continua con un'azione concreta stanziando un contributo specifico per l'incremento dell'utilizzo di fonti di energia alternative da erogarsi a privati cittadini residenti all'interno del territorio comunale da almeno 5 anni, che installeranno sulla propria abitazione di uso residenziale.

Ai fini di incentivare il risparmio energetico il contenimento e la riduzione dei consumi e l'utilizzazione delle fonti alternative di energia, sono confermati contributi in conto capitale per la spesa sostenuta per ogni proprietario privato di unità abitativa che ne faccia richiesta per installazione di pannelli solari e/o fotovoltaici, CON UN MASSIMO DI CONTRIBUTO DI € 1.500,00 (€ millecinquecento/00) per unità abitativa.

Si tratta di contributi concessi a soggetti privati per installazione di impianti fotovoltaici e solari termici ubicati nel territorio comunale su beni già esistenti o da realizzare adibiti ad uso residenziale.

Sono ammissibili a contributo gli interventi i cui lavori siano iniziati nei termini previsti dal presente bando, nell'anno 2011

1. DESTINATARI BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO

Il contributo è concesso una sola volta ai soggetti privati che alla data della presentazione della domanda, siano proprietari del bene oggetto dei lavori o esercitino sullo stesso i diritti reali d'uso, d'usufrutto e d'abitazione.

In questo caso la domanda di ammissione deve essere accompagnata dall'autorizzazione sottoscritta dal proprietario del bene, qualora diverso dal richiedente.

Il contributo non è cumulabile con altri contributi comunali

2. TIPOLOGIE DI INTERVENTO

Il bando relativo alle agevolazioni in argomento prevede l'erogazione dei seguenti contributi per tipologia di intervento:

- 1) - € 1.000,00 (mille/00) nel caso di installazione di impianti fotovoltaici di potenza nominale compresa tra 1 e 2 Kw collegati alla rete elettrica di distribuzione;
- 2) - € 1.250,00 (milleduecentocinquanta/00) nel caso di installazione di impianti fotovoltaici di potenza nominale compresa tra 2 e 3 Kw collegati alla rete elettrica di distribuzione;
- 3) - € 1.500,00 (millecinquecento/00) nel caso di installazione di impianti fotovoltaici di potenza nominale superiore a 3 Kw collegati alla rete elettrica di distribuzione;
- 4) - € 1.000,00 (mille/00) nel caso di installazione di impianti solari

3. SPESA AMMISSIBILE

La spesa ammissibile, contenuta nel limite del costo massimo d'investimento riconosciuta e riferita ad ogni tipologia di intervento, è determinata dalle voci:

- a) fornitura e posa in opera dei materiali e dei componenti necessari;
- b) opere edili essenziali e connesse all'installazione, nonché gli oneri per la sicurezza;
- c) spese tecniche nella misura non superiore alle aliquote di legge;
- d) imposta sul valore aggiunto I.V.A., ove sia stata effettivamente sostenuta e non possa in alcun modo essere recuperata dal beneficiario.

4. ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

Il contributo in conto capitale, destinato alla realizzazione degli interventi di cui al punto 2), è determinato secondo i parametri descritti nell'articolo 2

5. ATTRIBUZIONE DELLE RISORSE PER TIPOLOGIE DI INTERVENTI

L'attribuzione delle risorse finanziarie tra gli interventi del punto 2) è stata effettuata inizialmente dal Consiglio Comunale, con Deliberazione n° 40 del 02.10.2006: per il 2011 è stato previsto a bilancio, un contributo complessivo in conto capitale per il finanziamento dell'installazione di CALDAIE, pannelli solari e/o fotovoltaici di € 50.000,00; finanziamento assegnato al capitolo di bilancio 8560 per l'anno 2011.

6. DOMANDA DI CONTRIBUTO

ENTRO IL 30 OTTOBRE 2011- POSSONO PRESENTARE DOMANDA DI CONTRIBUTO I SOGGETTI PRIVATI RESIDENTI A MONSELICE CHE, ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA STESSA RISULTANO PROPRIETARI O ESERCITANO, SUL BENE CUI SI RIFERISCE L'INTERVENTO, I DIRITTI REALI D'USO, D'USUFRUTTO E D'ABITAZIONE CON AUTORIZZAZIONE SOTTOSCRITTA DAL PROPRIETARIO DEL BENE SU CUI SI INTENDE REALIZZARE L'INTERVENTO, QUALORA DIVERSO DAL RICHIEDENTE.

In caso di interventi da realizzare su parti comuni di immobili, la domanda è presentata dall'Amministratore del condominio ovvero dal rappresentante dei condomini.

Qualora la domanda si a presentata dall'Amministratore del condominio, alla medesima deve essere allegato il verbale della deliberazione assembleare di approvazione della spesa, assunta con le maggioranze previste dalle vigenti norme. In tali casi l'Amministratore può essere delegato a riscuotere il contributo.

Qualora la domanda sia presentata da un rappresentante dei condomini, alla medesima domanda deve essere allegato l'atto di conferimento della procura, comprensiva di mandato ad agire relativo a tutti gli incumbenti connessi e conseguenti alla presentazione della domanda stessa.

7. ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO DEGLI IMPIANTI OGGETTO DI FINANZIAMENTO

AL FINE DI CONSENTIRE LO SVOLGIMENTO DI UNA CAMPAGNA DI MONITORAGGIO DI UN CAMPIONE SIGNIFICATIVO DEGLI IMPIANTI REALIZZATI, DI RACCOLTA DATI E DI ANALISI DELLE PRESTAZIONI, È ALTRESÌ FATTO OBBLIGO AI SOGGETTI BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI IN ARGOMENTO DI FAVORIRE IL LIBERO ACCESSO AGLI IMPIANTI, AL PERSONALE TECNICO DELL'ENEA, DELLA REGIONE, DELLA PROVINCIA E DEL COMUNE E DI FORNIRE I RELATIVI DATI DI FUNZIONAMENTO.

8. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno trasmettere apposita domanda per singola tipologia di intervento, debitamente compilata e sottoscritta nei modi stabiliti dalle leggi vigenti .

La domanda va presentata al protocollo del Comune di Monselice o fatta pervenire con raccomandata con avviso di ritorno al Dirigente Servizi Tecnici entro e non oltre la data 30 Ottobre 2011.

La domanda va compilata su modello predisposto reperibile presso il Comune di Monselice, sportello dell'Ufficio Tecnico - Ambiente o scaricata dal sito del Comune di Monselice: www.comune.monselice.padova.it

Le domande relative all'installazione di impianti fotovoltaici con collegamento degli stessi alla rete elettrica di distribuzione attraverso la rete elettrica del bene cui si riferisce l'intervento, dovranno essere sottoscritte sia dal richiedente sia dal titolare del contratto di fornitura di energia elettrica, qualora diverso dal soggetto richiedente.

Alla domanda deve essere allegata LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ e la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti soggettivi riferiti alla data di presentazione della domanda in conformità a quanto previsto nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui Bando.

Alla domanda di contributo deve essere inoltre allegata:

- a) copia del preventivo di spesa e del quadro economico ;
- b) scheda tecnica dell'impianto.

Tutta la documentazione da allegare alla domanda o da presentare successivamente per la concessione e l'erogazione dei contributi in argomento deve essere prodotta in originale o copia conforme all'originale che, ove consentito, può essere attestata mediante apposita dichiarazione resa ai sensi della vigente normativa in materia di documentazione amministrativa

9. CRITERI DI PRIORITÀ PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA SI RINVIA AI CRITERI DI PRIORITÀ EVIDENZIATI ALL'ART. 11 DEL REGOLAMENTO ALL'INTERNO DI OGNI SINGOLA TIPOLOGIA DI INTERVENTO, SECONDO QUANTO DISPOSTO DALLA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N° 40 /2006 NELLA QUALE SI TIENE CONTO DELL'ORDINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, REGISTRATA AL PROTOCOLLO DEL COMUNE.

10. ISTRUTTORIA

L'Ufficio Tecnico, entro 10 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande (30 Ottobre 2011) effettua l'istruttoria delle domande pervenute, provvedendo altresì a richiedere, per la regolarizzazione delle stesse, l'eventuale documentazione integrativa.

Entro 30 giorni successivi alla scadenza del termine, l'Ufficio Tecnico invia al responsabile dell'Ufficio Tecnico i dati necessari per la formulazione della graduatoria, unitamente all'elenco delle domande non ammissibili con l'indicazione sintetica della motivazione.

11. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Con provvedimento di Giunta Comunale di riparto, entro 30 giorni dalla scadenza della data di presentazione sono approvati:

- a) la graduatoria delle domande ammissibili, suddivisa per tipologia di intervento;
- b) l'elenco delle domande non ammissibili con relativa dichiarazione di archiviazione;
- c) la ripartizione delle risorse finanziarie.

la pubblicazione della graduatoria sarà affissa all'albo Pretorio del Comune di Monselice e pubblicata sul sito del comune: www.comune.monselice.padova.it

DELL'APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA SARÀ DATA COMUNICAZIONE AD OGNI SINGOLO RICHIEDENTE

12. CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

Il Responsabile del Servizio, entro 90 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di cui al punto 12) con proprio provvedimento, concede il contributo, nei limiti della disponibilità annua di competenza.

13. EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOGGETTI PRIVATI

Il finanziamento concesso a soggetti privati, nei limiti della disponibilità di bilancio, viene erogato sulla base della dimostrazione della spesa sostenuta, da allegare, mediante la presentazione, nei termini previsti dalla Determina di concessione, dalla seguente documentazione:

- a) certificato di conformità dell'impianto rilasciato dal tecnico installatore abilitato, sia per gli impianti fotovoltaici di qualsiasi superficie, sia per i pannelli solari ;
- b) dichiarazione di conformità ai sensi della legge n. 37/2008 e successive modifiche ed integrazioni, (Norme per la sicurezza degli impianti), rilasciata dal tecnico installatore, accompagnata da una autocertificazione sottoscritta dal beneficiario e dall'installatore in cui gli stessi dichiarano che l'opera è stata eseguita in conformità a quanto indicato nella domanda di contributo o nell'eventuale variante in corso d'opera,
- c) dichiarazione di avvenuta presentazione della denuncia di inizio attività (DIA) o segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), qualora non più necessaria, auto dichiarazione del richiedente ;
- d) quadro economico riassuntivo di spesa e copia della documentazione di spesa ;
- e) dichiarazione dalla quale risulti che il richiedente non abbia già beneficiato di agevolazioni pubbliche sui medesimi interventi oggetto della domanda;
- f) nel caso di beni in costruzione, documentazione idonea a dimostrare l'ultimazione dei lavori e richiesta di agibilità.

I contributi comunali, non sono cumulabili con altri contributi o assegnazione , sempre del comune di Monselice.

Il Responsabile del Servizio, con unico provvedimento, conferma, sulla base della documentazione ricevuta, la corrispondenza delle finalità dell'opera realizzata a quelle dell'opera ammessa a contributo, determina la spesa definitivamente ammissibile per la realizzazione dell'intervento e contestualmente dispone la commisurazione definitiva del contributo e l'erogazione dello stesso.

14. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

I BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI IN OGGETTO HANNO L'OBBLIGO DI MANTENERE IL PERFETTO FUNZIONAMENTO DELL'IMPIANTO PER LA DURATA ALMENO DI ANNI 5 (CINQUE) DALLA DATA DELLA DETERMINAZIONE DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO STESSO.

15 VERIFICHE E CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale, per il contributo di sua iniziativa, si riserva la possibilità di accertare la regolare esecuzione, nonché la loro conformità al progetto presentato, rispetto ai tempi fissati per l'inizio dei lavori e per il completamento dell'intervento, per la permanenza, entro i limiti ammessi, dei parametri di valutazione che hanno consentito l'utile collocazione in graduatoria e tutto quanto altro possa risultare necessario per procedere all'erogazione del contributo. A tal fine possono essere eseguiti sopralluoghi in corso d'opera e verifiche tecniche in qualsiasi momento.

16 REVOCA DEL CONTRIBUTO

In caso di inosservanza delle disposizioni del bando, viene disposta la revoca del contributo concesso ed il conseguente recupero degli importi eventualmente già erogati.

17 STRUTTURE COMPETENTI

Gli adempimenti connessi all'assegnazione dei contributi sono demandati all'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici ed Edilizia Privata per le verifiche di regolarità delle autorizzazioni. Gli adempimenti connessi alla ricezione delle domande e alla loro istruttoria, alla concessione ed erogazione dei contributi, nonché eventuali sopralluoghi, all'accertamento, sulla base della documentazione trasmessa, dell'effettivo conseguimento del risparmio energetico, sono demandate al Responsabile del Servizio Tecnico che si avvarrà delle risorse messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale. Per quanto riguarda l'erogazione del contributo, gli adempimenti sono demandati al Dirigente del Servizio Finanziario.

18 INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DLGS 30 GIUGNO 2003 N. 196 (TESTO UNICO SULLA PRIVACY)

I dati personali saranno trattati, su supporti cartacei e informatici, dal Comune di Monselice, nei limiti stabiliti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Essi potranno essere comunicati soltanto a soggetti previsti dalle vigenti normative.

È titolare del trattamento dei dati il responsabile del Servizio Tecnico.

**RICHIESTA DI CONCESSIONE di CONTRIBUTO ANNO 2011
PER INSTALLAZIONE DI PANNELLI FOTOVOLTAICI E SOLARI PER IL CONTENIMENTO E LA
RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI E L'UTILIZZAZIONE DELLE FONTI ALTERNATIVE DI ENERGIA**

D.C.C N° 40 DEL 2 O.10.2006- DA PRESENTARE ENTRO IL 30 Ottobre 2011

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ (Arti 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

AL SIG. SINDACO
DEL COMUNE DI MONSELICE
PIAZZA SAN MARCO, 1
35043 MONSELICE (PD)

1)
Il/La sottoscritt _____ (1°
DICHIARANTE)

nat a _____ il...../...../....

residente nel Comune di MONSELICE(Pd) in via/piazza _____ civico:

TEL.0429/.....e _____-@.....in qualità di PROPRIETARIO/A
dell'immobile in via/piazza_

2) Il/La sottoscritt _____

(2° DICHIARANTE) nat a _____ il...../...../... /

residente nel Comune di MONSELICE in VIA/piazza _____ civico:

TEL 0429 e @.....

sul quale intende/intendono realizzare l'intervento sotto indicato

CHIEDE

la concessione di un contributo stabilito dalla Delibera di Consiglio Comunale n° 40/2006 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI nonché DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N°-- DEL __/__/2011 di approvazione del presente bando, per l'intervento, sulla spesa complessiva e nella misura percentuale come di seguito specificate:

- Intervento per cui si chiede il contributo (*) Spesa complessiva presunta Percentuale di contributo richiesta in cifre e lettere

- Installazione di impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica collegato alla rete elettrica di distribuzione
Euro

Installazione di impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica non collegato alla rete elettrica di distribuzione Euro

Installazione di pannelli solari per il riscaldamento dell'ambiente o per la produzione di acqua calda Euro

(*) Contrassegnare con una X la tipologia di intervento interessata; deve essere presentata una domanda per ogni singolo intervento.

I/il/la sottoscritt _____, a tal fine, dichiara/no:

1) di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Dirigente dell'Ufficio Tecnico l'avvenuto inizio dei lavori di realizzazione dell'intervento, specificandone la data;

2) di impegnarsi a mantenere il perfetto funzionamento degli impianti che saranno realizzati con il contributo richiesto, per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data del decreto di erogazione del contributo stesso;

3) di impegnarsi a comunicare i dati di funzionamento dell'impianto con cadenza annuale, per un periodo di cinque anni per gli impianti fotovoltaici e di tre anni per gli impianti solari termici di taglia superiore ai 20 mq a far data dal 30 aprile dell'anno successivo alla data della determinazione di erogazione del contributo;

4) di impegnarsi a comunicare tempestivamente al sig. Sindaco eventuali anomalie, incendi, furti, o atti vandalici che possano aver danneggiato, anche totalmente l'impianto;

5) di impegnarsi a consentire le eventuali verifiche inerenti gli interventi da realizzare ed il libero accesso all'impianto da parte del personale del Comune o suo delegato e dell'ENEA nonché a fornire i relativi dati di funzionamento.

6) che non intende avvalersi di ulteriori meccanismi di incentivazione pubblica per la realizzazione dell'impianto in oggetto

ovvero intende avvalersi di ulteriori meccanismi di incentivazione pubblica da parte di

(indicare la fonte di finanziamento)

per l'ammontare di €

indicare la somma richiesta o che si intende richiedere

e di prendere atto che il contributo è calcolato sulla spesa ammissibile al netto di qualsiasi agevolazione pubblica anche di natura fiscale.

7) che l'intervento indicato non è soggetto ad autorizzazioni ovvero è provvisto

Inoltre, sotto la propria personale responsabilità ed avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi dell'art. 496 del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia;

DICHIARA/DICHIARANO

1° DICHIARANTE:

di essere cittadino/a (3) alla data di presentazione della domanda e di possedere il/la seguente codice fiscale/partita I.V.A. C.F. _____

2° DICHIARANTE:

di essere cittadino_ (3) alla data di presentazione della domanda e di possedere il/la seguente codice fiscale/partita I.V.A.

Dichiara/no altresì, alla data di presentazione della domanda (spuntare le caselle che interessano,):

1) di essere

- proprietario o comproprietario del bene su cui si intende realizzare l'intervento; ovvero
- Amministratore del condominio su cui si intende realizzare l'intervento; ovvero
- Rappresentante dei condomini, o degli aventi titolo a presentare la domanda in quanto superiori in numero a due, relativamente all'unità immobiliare su cui si intende realizzare l'intervento;

Dati del rappresentato:

ovvero

- che la proprietà del bene cui si riferisce l'intervento è intestata a

e di esercitare sulla stessa il diritto reale di godimento di

Alla presente domanda si allegano i seguenti documenti (contrassegnare con una X le corrispondenti caselle):

- fotocopia del documento d'identità (leggibile) in corso di validità;
- copia del preventivo di spesa e del quadro economico (in forma dettagliata);
- eventuale autorizzazione sottoscritta dal proprietario del bene su cui si intende realizzare l'intervento, qualora diverso dal richiedente;
- scheda tecnica dell'impianto
- comunicazione al distributore, con il quale è stato stipulato il contratto di fornitura di energia elettrica, o al quale è stata richiesta la fornitura, dell'intenzione di realizzare e collegare alla rete di distribuzione l'impianto fotovoltaico (solo per impianti fotovoltaici collegati alla rete elettrica di distribuzione);

Si autorizza, ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 (Testo Unico Privacy), il trattamento dei propri dati personali da parte dell'Amministrazione Comunale per le sue finalità istituzionali e degli Enti che forniscono alla stessa semplici servizi elaborativi ovvero svolgono semplici attività funzionali.

MONSELICE: _____/_____/2011

(Data)

(Firma del 2° DICHIARANTE)

MOD. B3.1 DOMANDA DI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO PER INSTALLAZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI
ANNO 2011 - da presentare entro il 2011

AI SINDACO
DEL COMUNE DI MONSELICE
PIAZZA SAN MARCO, 1
35043 MONSELICE (PD)

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome)
residente a Monselice (PD) in via/piazza n.
Telefono e-mail
in qualità di proprietario, residente nell'immobile ubicato a Monselice in via
n.

avendo ultimato i lavori di INSTALLAZIONE DI PANNELLI FOTOVOLTAICI di cui alla domanda di contributo
protocollo n. _____ (inserire il n. di protocollo indicato nella lettera di comunicazione di esito della
domanda)

CHIEDE

- La liquidazione del contributo spettante _____ (la quantificazione dell'importo spettante al richiedente verrà
calcolata dall'ufficio tecnico sulla base delle spese effettivamente sostenute)
- Che il suddetto contributo venga erogato mediante (barrare una soia delle due caselle):
- contanti presso lo sportello della Tesoreria Comunale
- bonifico bancario sul c/c ABI CAB
CIN _presso l'Agenzia della Banca _____
intestato a C.F.

Allega i seguenti documenti:

- Dichiarazione di fine lavori compilata e firmata dal tecnico installatore; copia della dichiarazione di
conformità rilasciata dal tecnico installatore (All. 1 art. 7 D.L.gs 37 del 22/01/2008
- Copia della fattura quietanzata relativa all'esecuzione dei lavori intestata al sottoscritto e copia del bonifico
bancario attestante l'avvenuto pagamento;
- Copia della dichiarazione del tecnico installatore, attestante anche le caratteristiche dell'impianto installato.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e
della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/200)
sotto la propria responsabilità.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.L.gs. n. 196/2003 (codice in materia di tutela dei
dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche se con strumenti informatici, esclusivamente
nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Monselice: .../.../2011

FIRMA

D. C2..1 DOMANDA DI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO PER INSTALLAZIONE PANNELLI SOLARI ANNO 2011 - da presentare entro il 2011

AI SINDACO
DEL COMUNE DI MONSELICE
PIAZZA SAN MARCO, 1
35043 MONSELICE (PD)

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome)

residente a Monselice (PD) in via/piazza n.

Telefono e-mail

in qualità di proprietario , residente nell'immobile ubicato a Monselice in via n.

avendo ultimato i lavori di INSTALLAZIONE DI PANNELLI SOLARI di cui alla domanda di contributo protocollo n. _____ (inserire il n. di protocollo indicato nella lettera di comunicazione di esito della domanda)

CHIEDE

- La liquidazione del contributo spettante _____ (la quantificazione dell'importo spettante al richiedente verrà calcolata dall'ufficio tecnico sulla base delle spese effettivamente sostenute)

- Che il suddetto contributo venga erogato mediante (barrare una sola delle due caselle):

- contanti presso lo sportello della Tesoreria Comunale

- bonifico bancario sul c/c ABI CAB

CIN _presso l'Agenzia della Banca ____

intestato a C.F.

Allega i seguenti documenti:

- Dichiarazione di fine lavori compilata e firmata dal tecnico installatore; copia della dichiarazione di conformità rilasciata dal tecnico installatore (All. 1 art. 7 D.L.gs 37 del 22/01/2008
- Copia della fattura quietanzata relativa all'esecuzione dei lavori intestata al sottoscritto e copia del bonifico bancario attestante l'avvenuto pagamento;
- Copia della dichiarazione del tecnico installatore , attestante anche le caratteristiche dell'impianto installato.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/200) sotto la propria responsabilità.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.L.gs. n. 196/2003 (codice in materia di tutela dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche se con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Monselice: .../.../2011

FIRMA